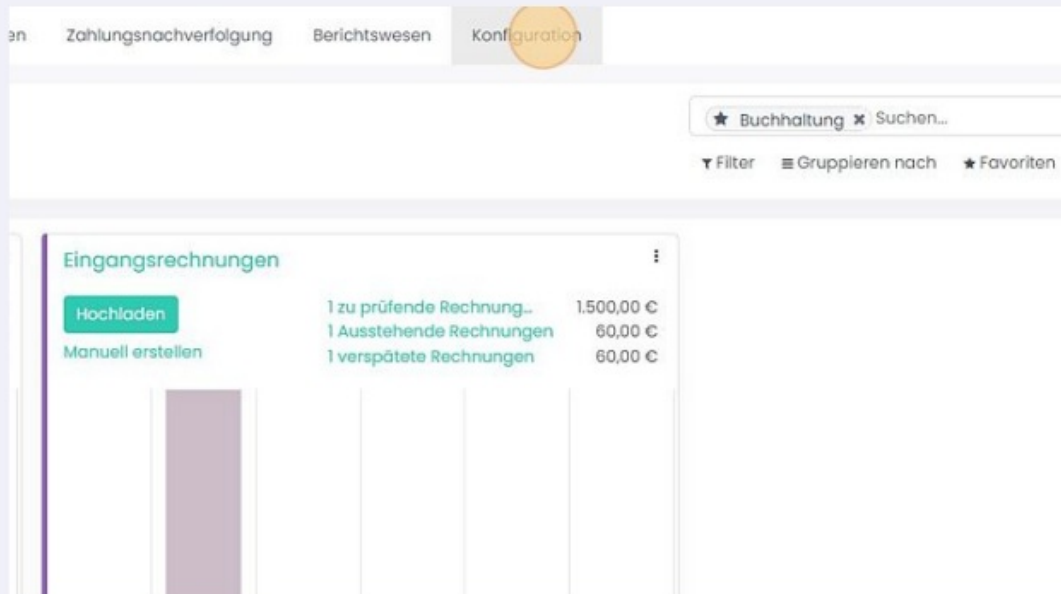
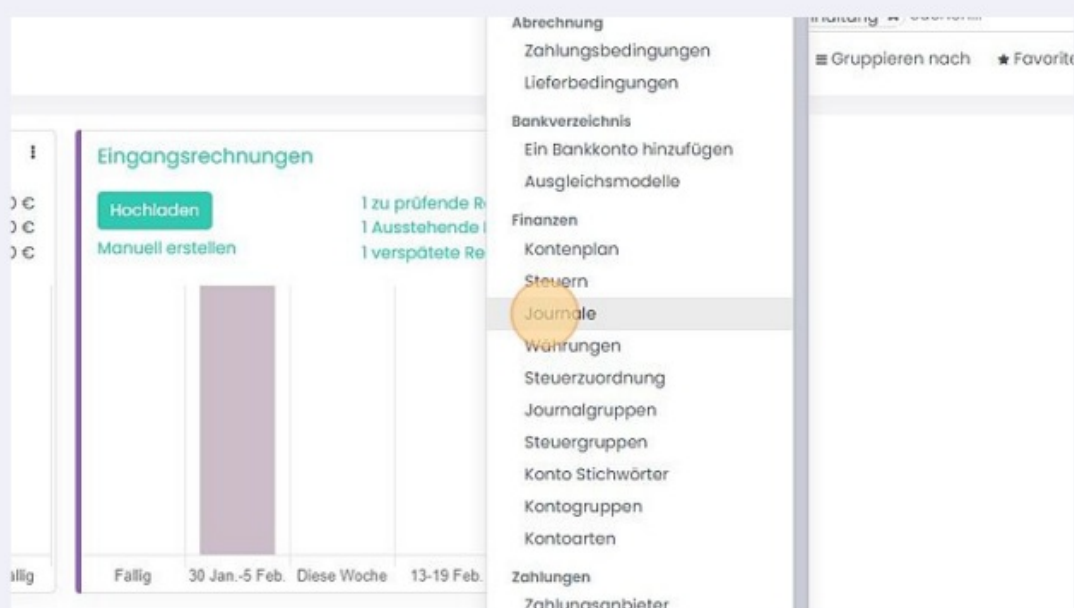


Journalle anlegen

1 Öffnen Sie "Abrechnung" und gehen Sie auf "Konfiguration"



2 Klick "Journale"



3 Klick "Anlegen"

The screenshot shows the 'Abrechnung' (Billing) module interface. On the left is a dark sidebar with a 'MENU' and various icons for 'Verwaltung', 'Objekte', 'Abrechnung', 'Kundenverwaltung', 'Projekt', 'Nachrichten', 'Kontakte', 'Kalender', 'Website', and 'Diskussion'. The main area has a top navigation bar with 'Abrechnung', 'Dashboard', 'Kunden', 'Lieferanten', 'Finanzen', and 'Zahlungsna'. Below this is a 'Jourmale' section with an 'Anlegen' button (highlighted with a yellow circle) and a download icon. A table lists journal types with checkboxes:

☐	Journalbezeichnung	Typ
☐	Ausgangsrechnungen	Verkauf
☐	Eingangsrechnungen	Einkauf
☐	Sonstige Operationen	Sonstige
☐	Wechselkursdifferenzen	Sonstige
☐	Bank	Bank
☐	Kasse/Bank	Bargeld
☐	Steuern auf Kassenbasis	Sonstige
☐	Inventory Valuation	Sonstige

4 Journalbezeichnung wählen, die für Sie eindeutig ist. Im Beispiel "Kurzbezeichnung Wohneinheit" + "Kontonummer" + "Name der Bank". Bei "Typ" den Wert "Bank" auswählen

The screenshot shows the 'Anlegen' (Create) form for a journal entry. At the top are 'Speichern' (Save) and 'Verwerfen' (Cancel) buttons. The form has the following fields:

- Journalbezeichnung:** A text field containing 'House IT - Bank 7 - SPK ECK'.
- Typ:** A dropdown menu with 'Bank' selected (highlighted with a yellow circle).
- Objekt:** A text field containing 'Bevollmächtigter Vertreter'.
- Buchungssätze:** A button (highlighted with a yellow circle) next to 'Erweiterte Einstellungen'.
- Buchungsinformation:** A section containing a 'Kurzzeichen' field with the value 'z.B. RG'.

5 Bei "Objekt" wählen Sie die Wohneinheit oder das Hauptobjekt, dem dieses Journal zugeordnet werden soll.

The screenshot shows a web form with several sections. The 'Objekt' section has a dropdown menu open, displaying options: 'Multi', 'Multi / ground floor', 'Apartment for sale', 'Multi / Lot', 'House Italy' (highlighted in green), and 'Schreiben Sie etwas...'. Below this, there are fields for 'Bevollmächtigter Vertreter', 'Bankverbindung', 'Kontonummer', and 'Bank Datenübertragung'. The 'Bank Datenübertragung' section shows a status of 'Noch nicht definiert'.

6 Optional können Sie hier die "Bevollmächtigten" eintragen.

This screenshot shows the same form as above, but with the 'Bevollmächtigter Vertreter' dropdown menu open. The menu lists several names: 'Administrator', 'Administrator', 'Da, Lin', 'Linda, Böcking', 'Meine Firma', 'Mustermann, Max' (highlighted in green), 'Quiter privat, Tobias', 'Weitere suchen...', and 'Schreiben Sie etwas...'. The 'Objekt' dropdown is now closed and shows 'House Italy'.

7 Bei "Bankkonto" wählen Sie aus dem Kontenplan das entsprechende Konto aus.

Buchungsinformation

Bankkonto

Zwischenkonto

Erlöskonto

Verlustkonto

Kurzzeichen

1001 Kasse/Bank

1204 Bank

1205 DE1234567890

1206 DE9876543210

1207 DE98765432101

1260 HIT - 9876543210 - SPK

1270 Bank 7 - Name, den Sie mit dem Objekt verknüpfen

Schreiben Sie etwas...

Bankverbindung

Kontonummer

Bank Datenübertragung

● Noch

8 Bei "Kurzzeichen" tragen Sie ein eindeutiges Kürzel für das Journal ein. Achtung: nur 5 Zeichen erlaubt!

Buchungsinformation

Bankkonto

1270 Bank 7 - Name, den Sie mit dem Objekt verknüpfen

Zwischenkonto

1201 Bank Suspense Account

Erlöskonto

Verlustkonto

Kurzzeichen

Z.B. RG

Bankverbindung

Kontonummer

Bank Datenübertragung

- 9 Bei "Kontonummer" wählen Sie ein bestehendes Bankkonto aus dem DropDown Menü aus oder legen ein neues über "Anlegen und Bearbeiten" an.

Bevollmächtigter Vertreter: Mustermann, Max X

Bankverbindung

Kontonummer: DE321456789

Bank: Lege "DE321456789" an

Datenübertragung: Anlegen und Bearbeiten

- 10 Zum Abschluss "Speichern"

Abrechnung Dashboard Kunden Lieferanten Finanzen Zahlungsna

Journale / Neu

Speichern Verwerfen

Journalbezeichnung: House IT - Bank 7 - SPK ECK

Typ: Bank

Buchungssätze Zahlungseingänge Zahlungsausgänge Erweiter